

# PHẦN MỀM QUẢN LÝ TRƯỜNG HỌC

[Tìm hiểu thêm >](#)



# CỤM TÍNH NĂNG CỦA PHẦN MỀM



1

Quản lý học sinh

2

Quản lý giáo viên – nhân viên

3

Quản lý tài chính

4

Quy trình thanh toán

5

Quản lý kho

6

Quản lý tài sản

# BẠN ĐANG TÌM KIẾM “GIẢI PHÁP” XÂY DỰNG - QUẢN LÝ - PHÁT TRIỂN TRƯỜNG HỌC THÀNH CÔNG?

Làm thế nào để quản lý thông tin học sinh một cách hiệu quả và chính xác?

Làm sao để quản lý thu chi, học phí, và các khoản đóng góp khác một cách minh bạch?

Làm sao để tích hợp và sử dụng các công nghệ hiện đại trong giảng dạy và quản lý?



# QUẢN LÝ HỌC SINH

- Quản lý danh sách học sinh toàn trường
- Phiếu thu thập thông tin từ cha mẹ học sinh
- Bộ hồ sơ tiếp nhận học sinh
- Hồ sơ cá nhân của trẻ
- Quy trình tuyển sinh (dạng rút gọn)



- Quản lý điểm danh
- Quản lý thông tin danh sách lớp
- Phân lớp cho học sinh khi nhập học

- Thông tin học sinh (Tên, tuổi, lớp, sinh nhật,..)
- Thông tin phụ huynh học sinh (Tên, số liên lạc,...)

Thông tin cá nhân

Kinh nghiệm

Bằng cấp



Tính theo hệ số lương

Lương căn bản có thể thay đổi theo thời gian

Tính phụ cấp thâm niên

In phiếu tính lương cho từng nhân viên

Tiền thưởng

Phụ cấp học sinh ngoài sĩ số trong tháng sẽ tự nhập

Buổi đi làm của nhân viên

Giờ ra vào

Xin nghỉ phép

## BẢNG GIÁ VÀ CHI PHÍ

- Các lớp năng khiếu (múa, hát, vẽ, tiếng Anh,...).
- Phân loại theo từng học sinh
  - Chương trình học
  - Hoàn cảnh gia đình
  - Dân tộc
  - Độ tuổi

## CHÍNH SÁCH GIÁ VÀ KHUYẾN MẠI

- Thanh toán trước có chiết khấu thêm.
- Giảm giá nếu đăng ký theo nhóm học sinh.
- Chương trình khuyến mại như mới đi học, học sinh mới, khuyến mại qua mạng xã hội. Ưu đãi theo chương trình Marketing.

## DỊCH VỤ PHÁT SINH

- Quản lý chi phí các bữa ăn hàng ngày. Chính sách và quy trình hoàn trả tiền ăn nếu có thay đổi. Ngoại khóa, mua sách, đồng phục, dụng cụ học tập,...

## THU HỌC PHÍ

- Quản lý thu học phí theo kì học, quý, hoặc năm học.
- Tính toán và thông báo học phí định kỳ.

## QUẢN LÝ TÀI CHÍNH

- Các chính sách liên quan đến hoàn trả học phí.
- Quy định và quy trình hoàn trả học phí khi có nhu cầu.

## CHÍNH SÁCH HOÀN TRẢ HỌC PHÍ

# QUẢN LÝ TÀI CHÍNH

01

Tiền điện nước

02

Chi lương nhân sự

03

Chi mua hàng

04

Chi cơ sở vật chất

05

Khấu hao tài sản,  
bảo trì định kỳ

06

Các nguồn chi khác



# QUẢN LÝ TÀI CHÍNH

01

Bảng công nợ thu học phí

02

Bảng tổng hợp thu chi trong ngày/tháng/năm

03

Nhà trường gửi hoá đơn cho phụ huynh

04

Hệ thống QR Code gửi cho phụ huynh qua ZALO OA hoặc email để phụ huynh thanh toán và gạch nợ tự động

# QUY TRÌNH THANH TOÁN

01

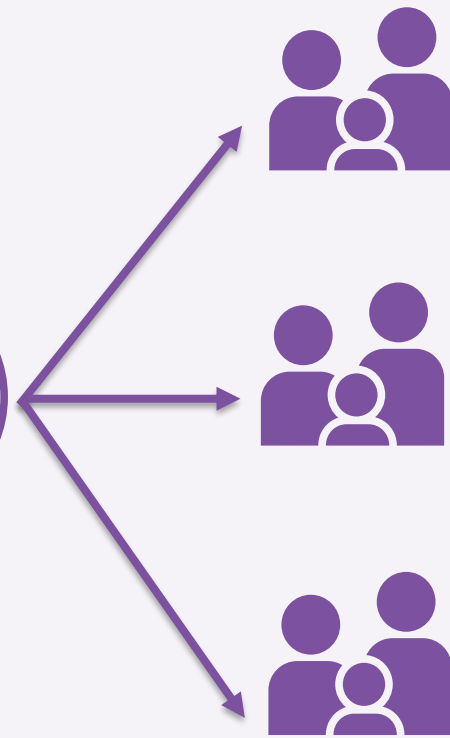
## TẠO MÃ QR CODE



- Số tiền cần thanh toán
- Mã học sinh
- Lớp

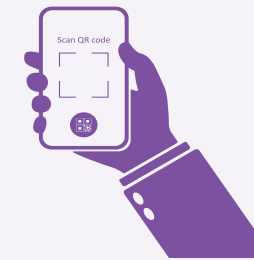
02

## GỬI MÃ QR CODE

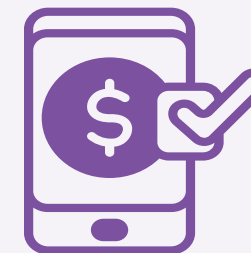


03

## THANH TOÁN QUA QR CODE



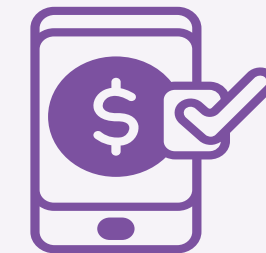
Phụ huynh quét mã thanh toán



Xác nhận thanh toán

04

## XÁC NHẬN VÀ GẠCH NỢ TỰ ĐỘNG



Xác nhận thanh toán



Hệ thống tự gạch nợ

# QUẢN LÝ KHO

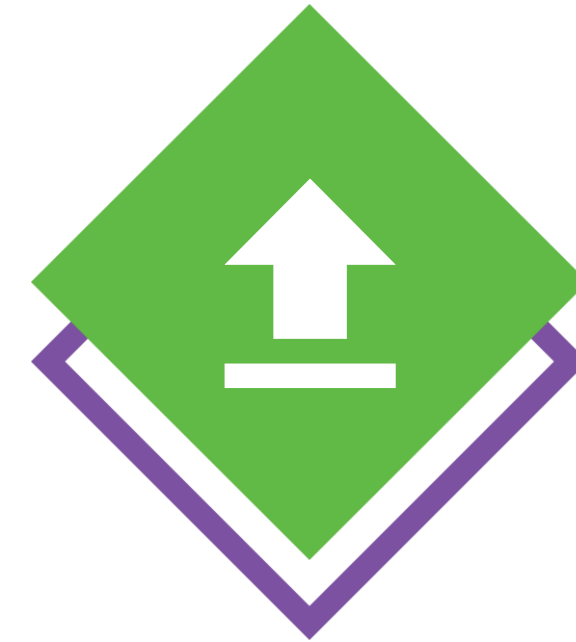


## NHẬP HÀNG

- Nhập hàng thực phẩm khô : số lượng trong tháng
- Nhập đồng phục, văn phòng: ghi nhận giá – tính giá bình quân

## XUẤT HÀNG

- Xuất từ kho thực phẩm khô: xuất cho người nào sử dụng
- Xuất từ kho văn phòng: xuất bán cho phụ huynh

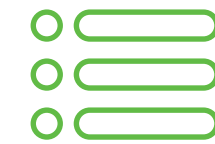


# QUẢN LÝ TÀI SẢN



## Thời gian bảo hành, bảo trì, sửa chữa

Lập kế hoạch bảo trì định kỳ và theo dõi các yêu cầu sửa chữa từ các bộ phận.



## Danh mục trang thiết bị mua sắm, mã số

Tạo danh sách chi tiết và phân loại tài sản theo từng nhóm cụ thể.

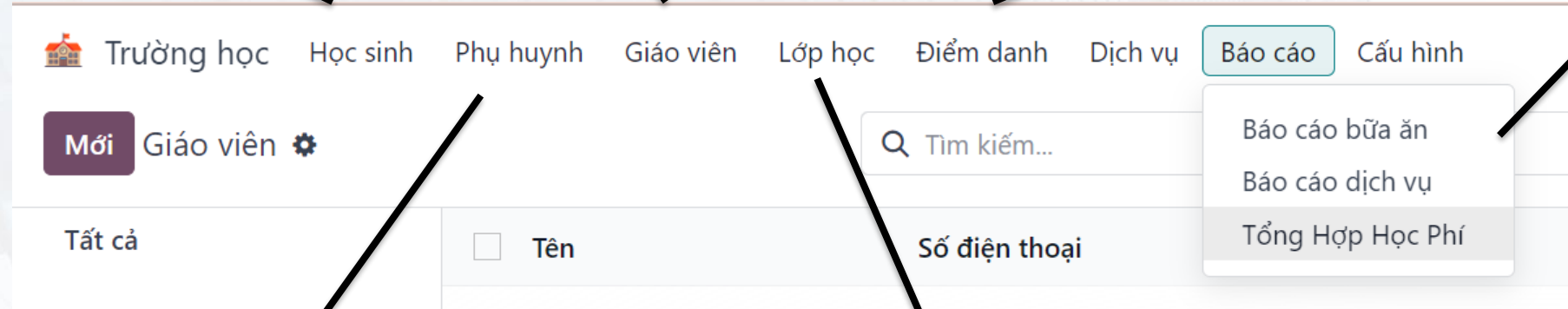
# MÔ TẢ PHẦN MỀM

Quản lý học sinh

Quản lý giáo viên

Quản lý điểm danh, vắng phép

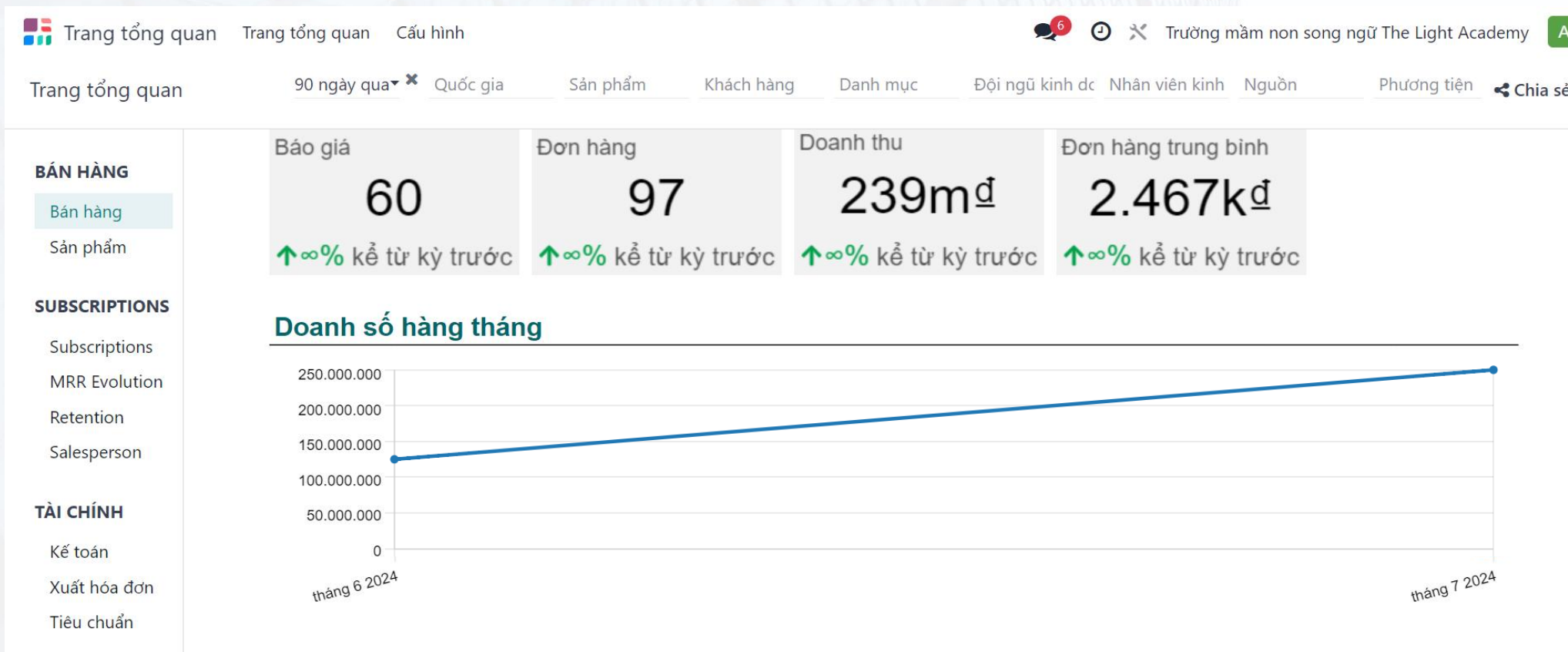
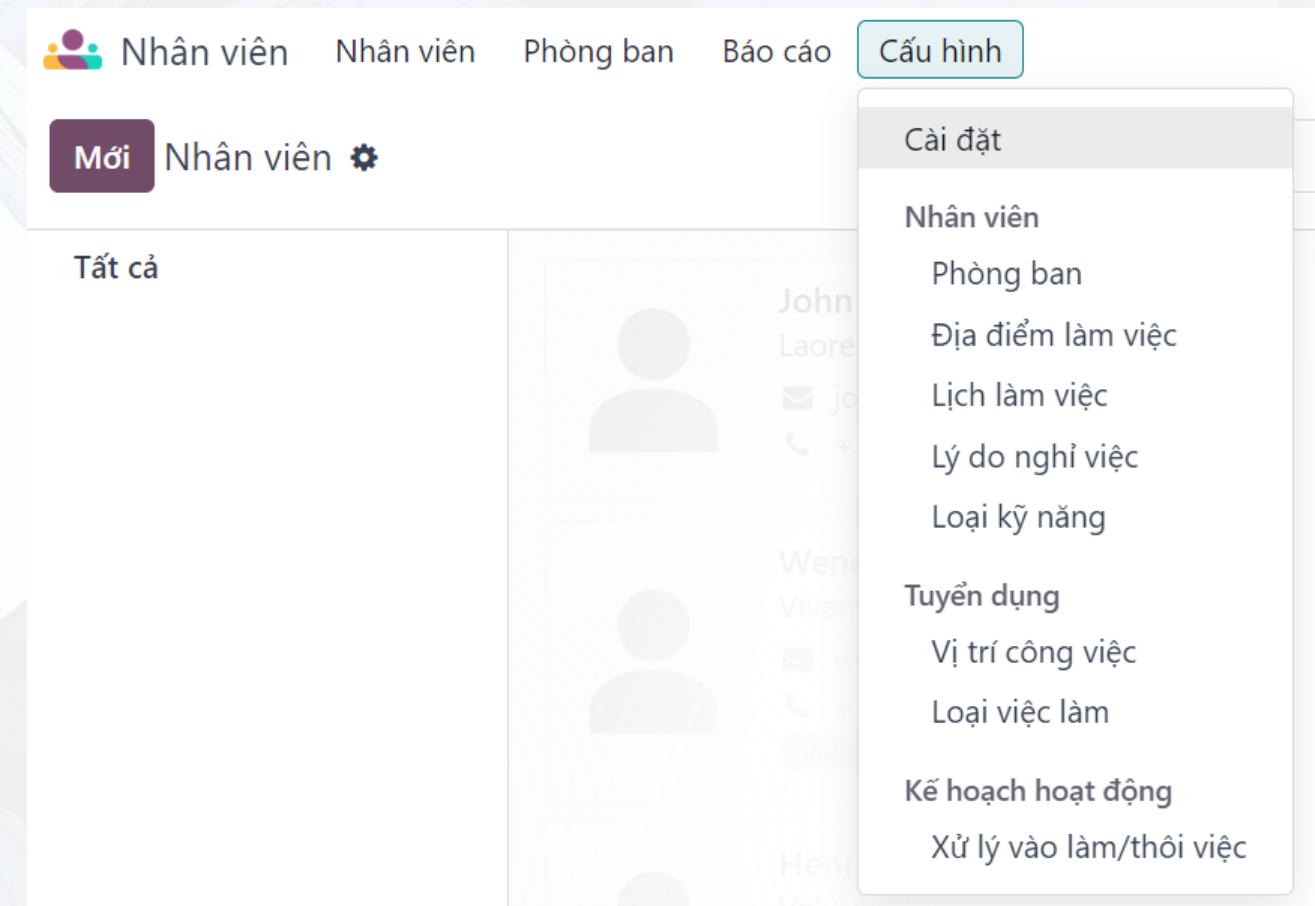
Quản lý báo cáo: bữa ăn, học phí, dịch vụ



Thông tin phụ huynh

Quản lý lớp học

## Quản lý nhân viên



Báo cáo bán hàng

# LỢI ÍCH CHO TRƯỜNG HỌC

## 01

### Tối ưu hiệu suất vận hành, tiết kiệm công sức

Tiết kiệm thời gian, công sức để đối soát, kiểm tra dữ liệu & nhập liệu, cập nhật những báo cáo thủ công

## 03

### Quản lý thông tin học sinh hiệu quả

Dễ dàng lưu trữ, cập nhật và truy xuất thông tin học sinh, bao gồm hồ sơ cá nhân, sức khỏe, tiến trình học tập, và nhiều thông tin khác.

## 02

### Tăng cường an toàn và bảo mật thông tin

Các thông tin cá nhân của học sinh và giáo viên được bảo vệ chặt chẽ, đảm bảo an toàn và bảo mật

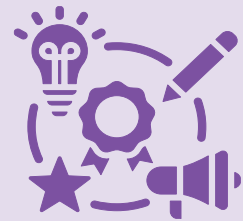
## 04

### Quản lý tài chính minh bạch

Dễ dàng theo dõi thu chi, học phí và các khoản đóng góp, từ đó giúp nhà trường quản lý tài chính một cách minh bạch và chính xác.



# LỢI ÍCH CHO PHỤ HUYNH VÀ HỌC SINH



## Theo dõi tiến trình học phát triển của con

Phụ huynh có thể dễ dàng truy cập và theo dõi các báo cáo chi tiết về tiến trình học tập, sức khỏe và phát triển học tập của con mình.



## Minh bạch về tài chính

Phụ huynh có thể theo dõi các khoản thu chi, học phí, và các khoản đóng góp khác một cách minh bạch và chi tiết.



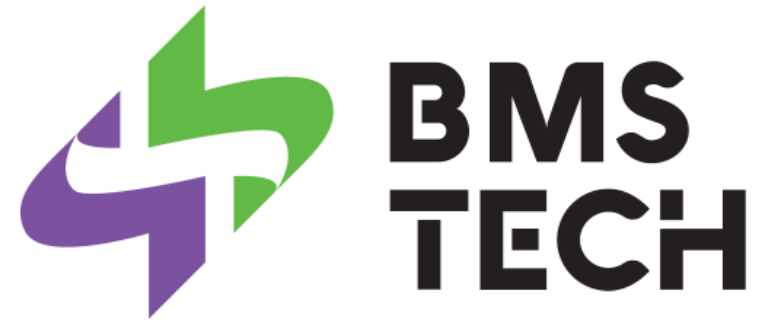
## An tâm về an toàn của con

Phụ huynh có thể yên tâm hơn khi biết rằng thông tin cá nhân của con mình được bảo mật chặt chẽ và các hoạt động của trường được quản lý một cách an toàn.



## Môi trường học tập an toàn và thoải mái

Cơ sở vật chất của trường được quản lý và bảo trì tốt, giúp học sinh có môi trường học tập an toàn và thoải mái.



# THANKS

## LIÊN HỆ:

 [+84963523434](tel:+84963523434)

 <https://bmstech.com.vn/en>

 [cs@bmstech.com.vn](mailto:cs@bmstech.com.vn)

 140 Nguyễn Ngọc Nại, Khương Mai, Thanh Xuân, Hà Nội